

FIȘA DE PROIECT DE INVESTIȚIE

I. DATE GENERALE DESPRE PROIECT	
1.	Titlul proiectului de investiție:
2.	Instituția/structura beneficiară Selectați tipologia solicitantului Choose an item. <i>Completați date cu privire la denumirea solicitantului. În cazul parteneriatelor se vor introduce informațiile pentru toți partenerii.</i> <i>Notă: Solicitanții la finanțare sunt entitățile eligibile stabilite prin Ghidul solicitantului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare” aferent apelurilor de proiecte</i>
3.	Domeniul intervenției: Selectați din listă domeniul vizat de investiția care face obiectul documentației tehnico-economice: <input type="checkbox"/> Eficiență energetică <input type="checkbox"/> Infrastructura verde - municipii reședință de județ <input type="checkbox"/> Infrastructura verde – altele decât municipiile reședință de județ <input type="checkbox"/> Mobilitate urbană - municipii reședință de județ <input type="checkbox"/> Mobilitate urbană - altele decât municipiile reședință de județ <input type="checkbox"/> Infrastructura rutieră <input type="checkbox"/> Infrastructura educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice/vocaționale/tehnice) <input type="checkbox"/> Campusuri universitare <input type="checkbox"/> Regenerare urbană - municipii reședință de județ <input type="checkbox"/> Regenerare urbană - altele decât municipiile reședință de județ <input type="checkbox"/> Patrimoniu urban <input type="checkbox"/> Turism urban <input type="checkbox"/> Infrastructură turistică all season - urban <input type="checkbox"/> Patrimoniu rural <input type="checkbox"/> Patrimoniu (situri) UNESCO - rural <input type="checkbox"/> Turism rural <input type="checkbox"/> Infrastructură turistică all season - rural
Date de contact	

4.	<p>4.1. Datele de contact ale instituției/structurii solicitantului: Nume: Telefon:..... E-mail:.....</p> <p>** Datele furnizate în această secțiune vor fi utilizate în vederea întocmirii acordului de parteneriat. Se recomandă completarea corectă a informațiilor.</p> <p>4.2. Datele de contact ale responsabilului de proiect: Nume: Telefon:..... E-mail:.....</p>
II. Obiective și rezultate prevăzute prin proiect	
5.	<p>Obiectivele proiectului de investiție</p> <p>Obiectivul general al proiectului de investiție: </p> <p>Obiectivul specific al proiectului de investiție: </p> <p>Selectați Obiectivul de politică aferent proiectului: Choose an item.</p> <p>Selectați Prioritatea aferentă proiectului: Choose an item.</p> <p>Selectați Obiectivul Specific aferentă proiectului: Choose an item.</p> <p>Selectați Acțiunea aferentă proiectului: Choose an item.</p> <p>Selectați Domeniul de interes aferent proiectului: Choose an item.</p>

	<p><i>Notă. Proiectul de investiții trebuie să se înscrie în unul din Obiectivele de Politică (OP)/Prioritate/Obiectiv Specific (OS) / Acțiune și Domeniu de interes din opțiunile de răspuns. Se vor descrie obiectivele vizate prin proiectul a cărei documentație tehnico-economică se solicită finanțare.</i></p>
6.	<p>Rezultate așteptate ale proiectului de investiție</p> <p><i>Se vor menționa și descrie rezultatele așteptate în urma implementării proiectului care face obiectul Documentației Tehnico-Economice (investiția).</i></p>
7.	<p>Buget estimat total al investiției RON, din care RON fără TVA EUR, din care EUR fără TVA</p> <p>Buget estimat eligibil al investiției RON, din care RON fără TVA EUR, din care EUR fără TVA</p> <p><i>*Notă *Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului.</i></p>
III. Date referitoare la documentația tehnico-economică pentru care se solicită finanțare	
8.	<p>2. Documentații tehnico- economice pentru care se solicită finanțare</p> <p>a) Studiu de fezabilitate (SF)/Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) + Documentație Tehnică pentru Autorizația de Construire (DTAC) / Documentație Tehnică pentru Autorizația de Desființare (DTAD) + Proiect tehnic și detalii de execuție (PT) – 5 puncte</p> <p>b) Documentație Tehnică pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construcții (DTAC)/ Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) + Proiect tehnic și detalii de execuție (PT+DE) – 10 puncte</p> <p>c) Proiect tehnic și detalii de execuție (PT + DE) – 20 de puncte</p> <p><i>*Se va selecta una din opțiunile prezentate. Solicitantul va prezenta o scurtă descriere a stadiului pregătirii proiectului (gradul de maturitate).</i></p> <p><i>*Fișa de proiect prezintă clar pachetul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare, conform prevederilor Metodologiei de selecție.</i></p> <p><i>* Se vor depune documente justificative în funcție de stadiul achiziției, în conformitate cu prevederile Metodologiei de selecție a partenerilor.</i></p> <p><i>* Se va specifica numărul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Număr de documentații de tip SF/DALI

	<ul style="list-style-type: none"> • Număr de documentații de tip DTAC/DTAD • Număr de documentații de tip PT+DE <p>PUNCTAJ = _____</p>																					
9.	<p>Perioada de implementare pentru realizarea documentațiilor în cadrul proiectului</p> <p>.....</p> <p><i>Notă: Perioada maximă de implementare nu poate depăși 30.12.2027. (include și perioada necesară efectuării plăților către contractor).</i></p>																					
10.	<p>Buget estimat eligibil al documentațiilor tehnico-economice</p> <p>....RON, din care RON fără TVA</p> <p>....EUR, din care EUR fără TVA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>1 = 2 + 3 Valoare totală</th><th>2 = 4 + 5 Valoare eligibilă</th><th>3 Valoare neeligibilă</th><th>4 Valoare nerambursabilă</th><th>5 Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar</th><th>6 = 3 + 5 Valoare cofinanțare beneficiar</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>RON</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>EUR</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>*Notă: Se vor atașa documente justificative care fundamentează necesitatea bugetului (contract de servicii, anunț de publicare, oferte de preț, după caz)</p> <p>*Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului. (1 euro = 5,0969 lei)</p>		1 = 2 + 3 Valoare totală	2 = 4 + 5 Valoare eligibilă	3 Valoare neeligibilă	4 Valoare nerambursabilă	5 Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar	6 = 3 + 5 Valoare cofinanțare beneficiar	RON							EUR						
	1 = 2 + 3 Valoare totală	2 = 4 + 5 Valoare eligibilă	3 Valoare neeligibilă	4 Valoare nerambursabilă	5 Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar	6 = 3 + 5 Valoare cofinanțare beneficiar																
RON																						
EUR																						
11.	<p>IV. Justificarea proiectului de investiție</p> <p>1.1. Corelarea investițiilor proiectului cu prevederile strategice de la nivel european/național/regional/local – 10 puncte</p> <p><i>Notă: Se va descrie modul în care intervențiile prevăzute prin proiect se aliniază viziunii strategice existente la nivel european/național/regional/local, în domeniul de intervenție vizat, pentru orizontul de timp post 2027. O selecție a documentelor strategice relevante pentru orizontul de timp post 2027 este prezentată în Metodologia de selecție a partenerilor și nu are caracter exhaustiv (solicitantul la finanțare poate prezenta și alte documente strategice relevante pentru orizontul de timp 2028-2034 cu care proiectul se aliniază/pentru care contribuie la realizarea obiectivelor prevăzute din punct de vedere strategic).</i></p>																					

	<p>Pentru proiectele propuse în domeniul Turism, punctajul maxim va fi obținut doar dacă proiectul este propus într-una din localitățile identificate într-una din Zonele funcționale din Strategia Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest.</p> <p>În caz contrar, fișa de proiect primește 0 puncte.</p> <p>* a se vedea Anexa 2 – Grila ETF foaia de calcul „ANEXA - TURISM” (Tabelul privind Localitățile încadrate în Zone funcționale prioritare conform Strategiei Sectoriale de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest).</p> <p>PUNCTAJ = _____</p>
12.	<p>1.2. Caracterul complementar al proiectului</p> <p><i>*Solicitantul la finanțare va descrie modul în care proiectul propus este complementar cu alte proiecte finanțate/care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027.</i></p> <p><i>Se vor specifica:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -codul/codurile SMIS sau alt identificator al/ale proiectelor, precum și programul în cadrul căruia a/au obținut finanțare -titlul/titlurile proiectului/proiectelor -intervențiile proiectului/proiectelor și modul în care se asigură complementaritate/sinergii cu proiectul propus prin prezenta fișă <p>a. Complementaritate cu mai mult de 5 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 25 puncte</p> <p>b. Complementaritate cu 4 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 20 puncte</p> <p>c. Complementaritate cu 3 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 15 puncte</p> <p>d. Complementaritate cu 2 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 10 puncte</p> <p>e. Complementaritate cu un proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 5 puncte</p> <p>f. Proiectul nu este complementar cu niciun proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 0 puncte</p> <p>PUNCTAJ = _____</p>

	<p>1.4.Soluția tehnică propusă prin proiect a făcut/face/va face obiectul unui concurs de soluții</p> <p>a) Da – 10 puncte b) Nu – 0 puncte</p> <p><i>*În vederea confirmării desfășurării unui concurs de soluții, conform cadrului legal aplicabil în materie de achiziții publice, solicitantul la finanțare va depune orice documente justificative disponibile care pot atesta acest fapt, în funcție de stadiul achiziției, de exemplu: anunțul de participare, documentația de concurs, procese-verbale, raportul procedurii, decizia de atribuire sau alte acte echivalente, în funcție de etapa procedurii, Declarația Unică a solicitantului (Anexa 3).</i></p> <p>PUNCTAJ = _____</p>
13.	<p>1.5.Documentația tehnico-economică utilizează/va utiliza măsuri digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor (model BIM-Building Infrastructure Management sau metodă echivalentă)</p> <p>a) Da – 20 de puncte b) Nu – 0 puncte</p> <p><i>*În vederea verificării criteriului privind utilizarea măsurilor digitale de modelare și management al informațiilor, solicitantul de finanțare va prezenta documente justificative relevante, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit utilizarea metodologiei BIM sau a unei metode echivalente.</i> <i>Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc)</i> <i>Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.</i> <p><i>Din aceste documente trebuie să rezulte clar că viitorul contractant are obligația de a elabora documentația tehnico-economică utilizând măsuri digitale de proiectare.</i></p> <p>PUNCTAJ = _____</p>

14.	<p>1.5. Documentația tehnico-economică prevede măsuri și principii NEB (New European Bauhaus)</p> <p>a) Da – 5 puncte b) Nu – 0 puncte</p> <p><i>*Se va detalia modul în care proiectul include principiile și valorile inițiativei New European Bauhaus (NEB) – respectiv durabilitate, incluziune și frumusețe / calitate în mediul construit – în procesul de proiectare și concepție a investiției.</i></p> <p><i>Inițiativa urmărește să faciliteze o transformare a societății profundă, multidisciplinară și bazată pe colaborare, concentrându-se pe trei dimensiuni (valori fundamentale):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. calitatea experienței, inclusiv stilul/aspectul estetic, medii de viață sănătoase și sigure</i> <i>2. durabilitate, inclusiv circularitate</i> <i>3. incluziune, inclusiv accesibilitate și prețuri abordabile</i> <p><i>Prin urmare, proiectele, inițiativele și măsurile implementate sub umbrela Noului Bauhaus european vor avea în comun efortul de a transforma modul nostru de viață pentru a-l să fie mai frumos, mai durabil și mai incluziv.</i></p> <p><i>În vederea verificării criteriului privind integrarea principiilor NEB, solicitantul de finanțare va prezenta documente justificative relevante, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit integrarea principiilor NEB.</i> <i>• Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc)</i> <i>• Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.</i> <p>NOTĂ! Punctajul se acordă numai dacă din documentele depuse rezultă în mod clar că proiectul de investiții promovează valorile NEB, în concordanță cu Comunicarea Comisiei Europene COM(2021) 573 final – “The New European Bauhaus: Beautiful, Sustainable, Together”, ca parte a Pactului Verde European (European Green Deal).</p> <p><i>În justificarea îndeplinirii acestui criteriu este recomandată inclusiv utilizarea unor Ghiduri de bună practică sau a unor resurse suport în acest sens, spre exemplu:</i></p>
-----	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Ghidul de bună practică pentru infrastructuri verzi-albastre disponibil pentru descărcare https://regionordvest.ro/informare-a-fost-publicat-ghid-de-buna-practica-pentru-dezvoltarea-de-infrastructuri-verzi-albastre/ • Anexa 4 - ÎNDRUMAR PRIVIND APLICAREA CONCEPTULUI NEW EUROPEAN BAUHAUS la nivelul proiectelor care vizează pregătirea documentațiilor tehnico-economice <p>PUNCTAJ = _____</p>
15.	<p>3. SOLIDITATEA JUSTIFICĂRII TEHNICO-ECONOMICE</p> <p>Se prezintă coerent problema/nevoia reală ce urmează a fi adresată și oferă date, argumente sau evidențe preliminare care susțin necesitatea intervenției (Se precizează modul în care obiectivele proiectului sunt direct legate de problema descrisă, acestea fiind formulate realist și justifică prin impactul preconizat asupra nevoii identificate).</p> <p>PUNCTAJ = _____</p>
	<p>TOTAL PUNCTAJ=</p>

ATENȚIE:

1. Un solicitant poate obține sprijin financiar pentru documentația tehnico-economică aferentă unui singur proiect din cadrul fiecărui domeniu vizat/tipologie investiții din proiect.
2. O fișă de proiect poate conține mai multe obiecte de investiție aferente unuia sau mai multor obiective de investiții, în acord cu definiția din cadrul HG nr. 907/2016, cu respectarea prevederilor privind achizițiile publice, precum și respectarea încadrării în valorile maxime eligibile per fișă de proiect. Obiectele de investiție cuprinse în fișa de proiect pot avea elaborate documentații tehnico-economice realizate în mod individual cu respectarea prevederilor legislative în vigoare.
3. Beneficiarii documentațiilor tehnico-economice pentru care se acordă sprijinul financiar au obligația de a depune cereri de finanțare pentru proiectele pentru care au fost pregătite documentațiile tehnico-economice, în condițiile care vor fi prevăzute de ghidurile solicitantului pentru apelurile de proiecte lansate în perioada de programare 2028-2034, sub sancțiunea restituirii finanțării acordate în condițiile prevăzute de contractele de finanțare pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice *(Se va asuma în Declarația Unică – Anexa 3)*.
4. Pentru proiectele în cadrul cărora nu a fost lansată procedura de achiziție publică pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice, solicitantul se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finanțare va prezenta documentele justificative care atestă îndeplinirea acestei cerințe.
5. Pentru proiectele în care s-au prevăzut activități precum lansarea concursurilor de soluții și/sau măsuri digitale de modelare și management al informațiilor (BIM sau echivalent) , măsuri care au fost asumate în cadrul Declarației Unice la momentul depunerii, Beneficiarul are obligația ca, în termen de maxim 2 luni de la semnarea contractului de finanțare, să prezinte documentele justificative care atestă îndeplinirea criteriului. În caz contrar, proiectul va fi declarat neeligibil și exclus de la finanțare.
6. Cheltuielile sunt declarate eligibile doar după ce livrabilele recepționate prin proiect vor parcurge o etapă de verificare a calității și conformității documentației tehnico-economice, la nivelul Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, verificare efectuată în baza Anexei II.2.1-II.2.3 sau II.3 În urma verificării efectuate, documentația va fi declarată conformă, iar cheltuielile aferente vor putea fi solicitate spre rambursare. Nu se aplică pentru studiile de fundamentare necesare în vederea elaborării studiului de fezabilitate (studii de teren - geotehnic, topografic, arheologic, peisagistic, etc.).